



Република Србија
Виши суд у Пироту
СуI-2.бр.26/22 -1
Дана 11.01.2023.године
Пирот

На основу чл. 52., 57. и 74. Закона о уређењу судова, чл.6. Судског пословника постојећег правилиника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем суду у Пиоту, обима послова и расположивог кадра, председник суда доноси

ИЗМЕНУ ГОДИШЊЕГ РАСПОРЕДА ПОСЛОВА ВИШЕГ СУДУ У ПИРОТУ ЗА 2023 ГОДИНУ

Врши се измена годишњег распоред послова Вишег суда у Пироту за 2023. годину, Су.I бр.2-26/22 од 23.12.2023. год. на следећи начин:

Због привремене спречености за рад судије Марине Рајковић почев од 18.11.2022. године која траје и даље то се иста искључује из прилива предмета у свим материјама по којима је задужена годишњим распоредом послова за 2023. годину те се у том делу врши измена годишњег распореда послова за 2023.годину на следећи начин:

У предметима кривичног-ванрасправног већа (**Кв**) из чл. 21. ст. 4. ЗКП поступаће веће у саставу:

1. судија Бојан Антић – као судија известилац поступаће у 67,00 % тих предмета и уједно је председник тог већа,
2. судија Биљана Георгијев – као судија известилац поступаће у 33,00% тих предмета и уједно је председник већа у тим предметима,
3. судија Марина Живковић – као члан већа.

Заменски члан било ког члана већа, биће судија Славица Видановић.

У предметима првостепене парничне материје “П”, „П1“ и „П2“ поступаће судије Славица Видановић са 40% тих предмета, Биљана Георгиев са 30% тих предмета и Бојан Антић са 30% тих предмета. Ове судије ће се међусобно замењивати у раду по означеним предметима за случај спречености или одсутности, и то тако што би судију Славицу Видановић замењивала судија Биљана Георгиев, судију Биљану Георгиев замењивао би судија Бојан Антић, а судију Бојана Антића замењиваће судија Славица Видановић.

У предметима првостепене парничне материје “П”, а поводом поступака заштите од дискриминације поступаће судије Биљана Георгиев, Марина Живковић и Славица Видановић са по 33,33 % тих предмета.

У предметима из другостепене грађанске материје „Гж“, „Гж1“, „Гж2“, „Нпж“, „Гжрр“, „Гж-јб“, „Гж-И“ и „Гжрр 1“ поступаће веће у саставу:

1. судија Марина Живковић - која ће бити известилац и уједно председник већа у 33,33 % предмета,
2. судија Биљана Георгиев – која ће бити известилац и уједно председник већа у 33,33 % предмета и
3. судија Славица Видановић – која ће бити известилац и уједно председник већа у 33,33 % предмета.

У случају спречености или одсутности неког члана из било код другостепеног грађанског већа замењиваће га судије Бојан Антић или Зоран Манић.

У медијским и ауторским споровима, који се воде у уписницима „П3“ и „П4“, као и по тужбама за накнаду имовинске штете због повреде права на суђење у разумном року који се воде у уписнику „Прр1“ поступаће судије Марина Живковић са 66,66 % тих предмета и судија Биљана Георгиев са 33,33 % тих предмета.

У предметима по тужбама у вези са узбуњивањем и предметима поводом одређивања привремених мера пре покретања спора по тужби у вези са узбуњивањем, који се воде у уписницима „П-уз“ и „Прр-уз“ поступаће судија Марина Живковић са 50% тих предмета и судија Биљана Георгиев са 50% тих предмета.

У предметима по евентуалним захтевима за рехабилитацију „Рех“, као и у другим разним грађанским предметима са ознаком „Р“, поступаће судија Марина Живковић. У случају њене спречености за поступање замењиваће је судија Биљна Георгиев.

Судија Марина Живковић биће председник већа и известилац у предметима доношења одлука поводом сукоба месне и стварне надлежности, као и делегације других судова у оквиру уписника „Р“ (Либра не садржи уписнике „Р1“, „Р2“ и „Р3“ а чланови већа су судије Зоран Манић и Бигана Георгиев. У случају спречености или одсутности судије Марине Живковић предметом се задужују као председници већа судија Зоран Манић и Биљана Георгиев по том редоследу. Заменски члан у овом већу биће судија Славица Видановић.

Због заснивања радног односа Тање Ристић мења се годишњи распоред и у делу „судске писарнице и експедиције поште“ тако да исти гласи

1. Управитељ судске писарнице – сарадник Марија Тирић руководиће радом у писарници, водити уписнике и формирати предмете у материјама: „К“, „Кп“, „Кпп“, „Пои“, „Тои“, „Р“, „Икж“, „Ик - кз“, „Квм“, „Кп“, „Рех“, „Пом Ук2“, као и 50% у материјама „Рж-г“, „Рж-р“ и „Рж-к“, а обављаће и друге послове за наведене материје. Осим тога управитељ судске писарнице вршиће наплату трошкова кривичног поступка и паушала.

2. Референт – уписничар Соња Манчић водиће уписнике и формирати предмете у материјама: „П“, „П1“, „П2“, „П3“, „П4“, „П-уз“, „Прр-уз“, „Прр1“, „П2н“, „Кв“, „Кж1“, „Кж2“, „Рж-г“, „Кж-р“, „Куо“, „Спк“, „Кре“, „Ким“, „Км“, затим у метерији „П“ (50% тих предмета и то у поступцима заштите од дискриминације) као и 50% у материјама „Рж-г“, „Рж-р“ и „Рж-к“, а обављаће и остале послове по налогу председника суда и управитеља писарнице. Помагаће управитељу писарнице по потреби у изради редовних и периодичних извештаја који се односе на рад суда.

3. Референт – уписничар Никола Ђорђевић водиће уписнике и формирати предмете у материјама: „Кр“, „Ку“, „Р4 П“, „Р4 И“, „Р4 К“, „Р4 Р“ и „Крм“, водиће уписнике и формирати предмете у материјама: „Гж“, „Гж1“, „Гж2“, „Гж-јб“, „Нпж“, „Гж-И“ „Гж рр“ и „Гж рр1“ (по 50% тих предмета) и уписник посете притвореницима и обављаће пријем поште. Осим тога водиће књигу одузетих ствари, вршиће архивирање предмета и водити рачуна о чувању архивираних предмета, водиће књигу архивираних предмета и друге књиге у вези архиве а обављаће и остале послове по налогу председника суда и управитеља писарнице.

4. Референт – уписничар Тања Ристић водиће уписнике и формирати предмете у материји „П“ (50% тих предмета и то у поступцима заштите од дискриминације), у материјама „Гж“, „Гж1“, „Гж2“, „Гж –јб“, „Нпж“, „Гж – И“. „Гж рр“, „Гж рр1“ (по 50% тих предмета) и водити уписнике и формирати предмете у материји „Ивм“ (100 %). Осим тога обављаће послове пријема поште као остале послове по налогу председника суда и управитеља писарнице.

У осталом делу годишњи распоред послова Вишег суда у Пироту за 2023. годину, Су.1 бр.2-26/22 од 23.12.2023. године остаје неизмењен.

Измену истакнути на огласној табли суда и са истом упознати све судије, судијске помоћнике овог суда и управитеља писарнице.

За тачност отправка:



Председник суда,
Иван Николић, с.р.

ПРАВНА ПОУКА: На измену годишњег распореда послова судија може изјавити приговор у року од три дана од дана пријема истог и то председнику Апелационог суда у Нишу преко управе Вишег суда у Пироту.